



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๒๖ (๒) ข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก อำเภอบัวชุม จังหวัดนครราชสีมา จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น และเป็นเครื่องมือในการควบคุมการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไสว สายปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก
อำเภอกรบุรี จังหวัดนครศรีธรรมราช

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน

สำหรับแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการกิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทำให้แนวทางดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียกมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการ/กิจกรรม ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลมีความคล่องตัว และสะดวกมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ ๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๔
- ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๕
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๕
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๖

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑) ๗
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณของแผนดำเนินงาน (ผด.๐๒) ๙
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒/๑) ๒๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณของแผนดำเนินงาน
(ผด.๐๒)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒/๑)

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี

การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ ความหมายของการวางแผน

การวางแผนเป็นการพิจารณาและกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบันและอนาคต (Where we are to where we want to go) เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น

ฉะนั้น การวางแผนจึงเป็นกระบวนการทางสติปัญญาที่พิจารณา กำหนดแนวทางปฏิบัติงานมีรากฐานการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ ความรู้และการคาดคะเนอย่างใช้ดุลพินิจ การวางแผนจึงมีความเกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ต่างๆ ในอนาคตและตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด โดยผ่านกระบวนการคิดก่อนทำ ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่า การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (Systematic attempt) เพื่อตัดสินใจในการเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา

๑.๒ ความสำคัญของการวางแผน (Significance of planning)

๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาที่ยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้เพราะการวางแผนเป็นการจัดโอกาสทางการจัดการให้ผู้วางแผนมีสายตากว้างไกล มองเหตุการณ์ต่างๆ ในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี ปัญหา ความต้องการจึงจำเป็นต้องเตรียมตัวและเผชิญกับสิ่งที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากความผันผวนของสิ่งแวดล้อมอันได้แก่ สภาพเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เป็นต้น

๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร ทั้งนี้เนื่องมาจากปรัชญาของการวางแผนยึดถือและยอมรับเรื่องการเปลี่ยนแปลง ไม่มีสิ่งใดอยู่อย่างนิรันดร์ จึงทำให้มีการยอมรับแนวความคิดเชิงระบบ(System approach) เข้ามาใช้ในองค์การยุคปัจจุบัน

๓) ทำให้การดำเนินการขององค์การบรรลุถึงเป้าหมาย ที่ปรารถนา ทั้งนี้เพราะการวางแผนเป็นงานที่ต้องกระทำเป็นจุดเริ่มแรกของทุกฝ่ายในองค์การ ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันการดำเนินการเป็นไปด้วยความมั่นคงและมีความเจริญเติบโต

๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซับซ้อน เพราะการวางแผนทำให้มองเห็นภาพรวมขององค์การที่ชัดเจนและยังเป็นการอำนวยความสะดวกในการจัดระเบียบขององค์การให้มีความเหมาะสมกับลักษณะงานมากขึ้น เป็นการจำแนกงานแต่ละแผนกไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกัน

๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน เนื่องจากการวางแผนเป็นการกระทำโดยอาศัยทฤษฎีหลักการ และงานวิจัยต่างๆ (a rational approach) มาเป็นตัวกำหนดจุดมุ่งหมายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในอนาคตอย่างเหมาะสมกับสภาพองค์กรที่ดำเนินอยู่ กล่าวโดยสรุปว่า ไม่มีองค์การใดที่ประสบความสำเร็จได้ โดยปราศจากการวางแผน ดังนั้นการวางแผนจึงเป็นภารกิจอันดับแรกที่มีความสำคัญของการบริหารจัดการที่ดี

๑.๓ ประโยชน์ของการวางแผน (Advantages of Planning)

การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ดังต่อไปนี้

๑) บรรลุจุดมุ่งหมาย (Attention of Objectives) การวางแผนทุกครั้งจะมีจุดหมายปลายทางเพื่อให้องค์การบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดให้ การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานขั้นแรก ของการวางแผนถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัด ก็จะช่วยให้การบริหารแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปยังจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

๒) ประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้ องค์การบรรลุถึงประสิทธิภาพ เป็นการให้งานในฝ่ายต่างๆ มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่างๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่า นับว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดการประหยัดแก่องค์การ

๓) ลดความไม่แน่นอน (Reduction Uncertainty) การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตลง เพราะการวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการวิเคราะห์พื้นฐานของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตและได้หาแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว

๔) เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basis of control) การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กัน อาศัยซึ่งกันและกัน กล่าวคือถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕) ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (Encourages innovation and Creativity) การ

วางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจ และเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดแนวความคิดใหม่ๆ (นวัตกรรม) และความคิดสร้างสรรค์ทั้งนี้เนื่องมาจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้น จะเป็นการระดมปัญญาของคณะผู้ทำงานด้านการวางแผนทำให้เกิดความคิดใหม่ๆ และความคิดสร้างสรรค์นำมาใช้ประโยชน์แก่องค์กรและยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตระหว่างคณะผู้บริหาร

๖) พัฒนาแรงจูงใจ (Improves Motivation) ระบบการวางแผนที่ดีจะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมมือร่วมแรงใจในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วยเพราะเขาจะเข้าใจชัดเจนว่าองค์การคาดหวังอะไรจากเขาบ้าง นอกจากนี้ การวางแผนเป็นเครื่องมือฝึกและพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคตพัฒนาการแข่งขัน (Improves Motivation) การวางแผนที่มีประสิทธิภาพ ทำให้องค์กรมีการแข่งขันกันมากกว่าองค์การที่ไม่มีการวางแผนหรือมีการวางแผน

๗) แผนที่ดีขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงาน เปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ปรับปรุงสิ่งต่างๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๘) ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกสารที่จะบรรลุจุดหมายขององค์การ ทำให้กิจกรรมต่างๆ ที่จัดวางไว้มุ่งไปที่จุดหมายเดียวกันมีการจัดประสานงานในฝ่ายต่างๆ ขององค์การเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์การ

๒. แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยระเบียบดังกล่าวให้ถือปฏิบัติสำหรับการจัดทำแผนตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ เป็นต้นไป ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการจัดทำ “แผนพัฒนา” หมายความว่าแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงาน

เพื่อให้เกิดการวางแผนการพัฒนาไปเพิ่มทฤษฎีการวางแผนข้างหน้า ทั้งระยะสั้น ระยะปานกลาง หรือ ระยะยาว และเป็นการกำหนดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติขององค์กร โดยเป็นการกำหนดกิจกรรมต่างๆ ไว้ล่วงหน้าให้บรรลุภารกิจ วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนท้องถิ่นในอนาคต เพราะการที่ท้องถิ่นจะพัฒนาไปในทิศทางใด จำเป็นต้องมีการกำหนดวิสัยทัศน์ หรือภาพในอนาคต และแปลงมาสู่การปฏิบัติ ดังนั้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดประเภทของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ ดังนี้

๑. **แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา** คือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอ และแผนชุมชน

๒. **แผนพัฒนาท้องถิ่น** คือแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะเวลาห้าปีโดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

๓. **แผนดำเนินงาน** คือแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ บัญญัติให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่ง นอกจากจะมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองแล้ว ยังมีอำนาจหน้าที่ในการประสานแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนดอีกด้วย เนื่องจากการวางแผนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายการปกครองบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลังและการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ย่อมมีความเป็นอิสระในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามแผน ความเป็นอิสระนั้นไม่ได้หมายถึงความเป็นอิสระในฐานะเป็นรัฐ “อิสระ” แต่เป็นการมอบอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะบางส่วนให้ และยังคงอยู่ในการกำกับดูแล หรือตรวจสอบโดยรัฐบาลและประชาคม ผู้เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องตระหนักว่าแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาระดับต่างๆ ได้แก่ แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล แผนกระทรวง แผนกรม และรัฐวิสาหกิจต่างๆ ซึ่งเป็นแผนระดับชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและแผนพัฒนาจังหวัดในระดับจังหวัด ตลอดจนยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอและแผนพัฒนาอำเภอในระดับอำเภอ ซึ่งในการกำหนดยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาระดับจังหวัดและอำเภอนั้น ทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาคมจะมีส่วนเกี่ยวข้องอยู่ด้วย

วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนดำเนินงานสำหรับแผนดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและกำหนดรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนดำเนินงานการจะทำการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจากข้อมูล ดังต่อไปนี้

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียกอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ

๒) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก สืบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๑ แล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนดำเนินงานเพิ่มเติมฉบับที่ ๑,๒,๓.....)

ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

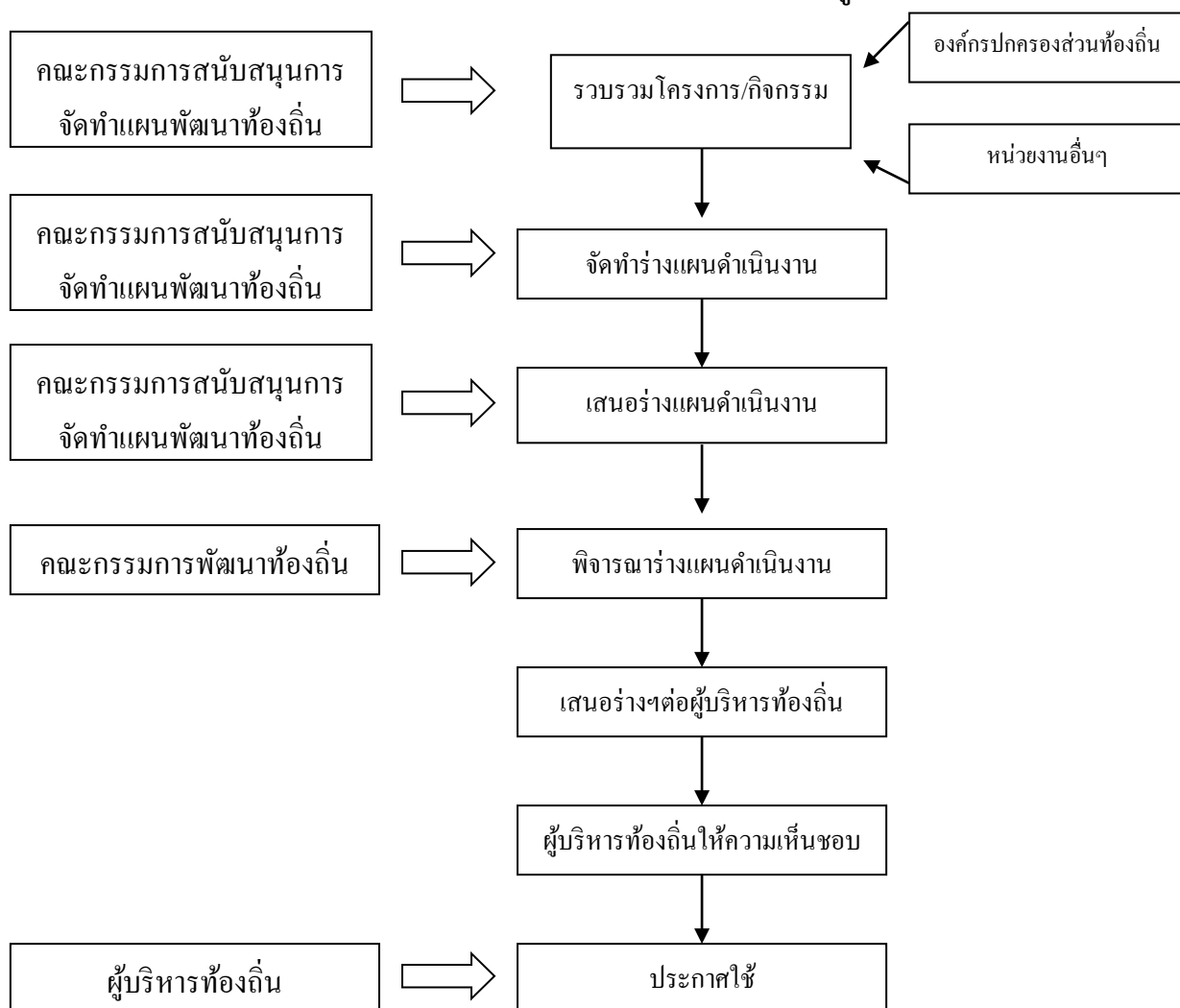
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานโดยพิจารณาแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนดำเนินงานให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น
๒. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. แสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรมงบประมาณระยะเวลาที่ชัดเจนในการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอบรบือ จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของ	จำนวน	ร้อยละของ	หน่วยงาน
	ที่ดำเนินการ	โครงการทั้งหมด	งบประมาณ	งบประมาณ	รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘	๑๐.๒๖	๓,๔๙๒,๓๒๐	๑๔.๑๖	กองช่าง
รวม	๘	๑๐.๒๖	๓,๔๙๒,๓๒๐	๑๔.๑๖	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๑๐	๑๒.๘๒	๓๒๐,๐๐๐	๑.๓๐	กองส่งเสริมการเกษตร
รวม	๑๐	๑๒.๘๒	๓๒๐,๐๐๐	๑.๓๐	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสังคม					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๒๘	๓๐,๐๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานสาธารณสุข	๖	๗.๖๙	๒๐๐,๐๐๐	๐.๘๑	กองสาธารณสุข
๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๓	๑๖.๖๗	๔๒๐,๐๐๐	๑.๗๐	กองสวัสดิการสังคม
๓.๔ แผนงานงบกลาง	๔	๕.๑๓	๑๓,๘๔๐,๐๐๐	๕๖.๑๓	กองสวัสดิการสังคม/กองสาธารณสุข
รวม	๒๔	๓๐.๗๗	๑๔,๕๙๐,๐๐๐	๕๘.๗๖	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอบรบือ จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๒๒	๒๘.๒๑	๔,๗๐๙,๔๖๘	๑๙.๑๐	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๖.๔๑	๕๔๐,๐๐๐	๒.๑๙	กองการศึกษา
รวม	๒๗	๓๔.๖๒	๕,๒๔๙,๔๖๘	๒๑.๒๙	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๕.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๒๘	๓๐,๐๐๐	๐.๑๒	กองส่งเสริมการเกษตร
รวม	๑	๑.๒๘	๓๐,๐๐๐	๐.๑๒	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริการจัดการราชการบ้านเมืองที่ดี					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๖.๔๑	๙๙๒,๐๐๐	๔.๐๒	สำนักปลัด/กองคลัง
๖.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓	๓.๘๕	๘๕,๐๐๐	๐.๓๔	สำนักปลัด
รวม	๘	๑๐.๒๖	๑,๐๗๗,๐๐๐	๔.๓๗	
รวมทั้งสิ้น	๓๕	๑๐๐.๐๐	๖,๓๕๖,๔๖๘	๑๐๐.๐๐	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ก่อสร้างศาลาประชาคม ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านลำเพี้ยก	เพื่อเพิ่มความสะดวกในการประชุมหรือ จัดกิจกรรม (ก่อสร้างตามแบบ อบต.ลำเพี้ยก ๑/๒๕๖๖)	๔๙๙,๕๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านลำเพี้ยก	กองช่าง						→						
๒	ปรับปรุงถนนลาดยางชนิด ผิวเรียบ (Cape Seal) ภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านซักระวัง	ถนนกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๕๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๒๗๕ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต. ลำเพี้ยก ๒/๒๕๖๖)	๔๙๙,๕๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านซักระวัง	กองช่าง						→						
๓	ปรับปรุงถนนลาดยางชนิด ผิวเรียบ (Cape Seal) ภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านใหม่ซักระวัง	ถนนกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๕๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๑,๒๗๕ ตารางเมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต. ลำเพี้ยก ๔/๒๕๖๖)	๔๙๙,๕๐๐	หมู่ที่ ๙ บ้านใหม่ซักระวัง	กองช่าง						→						
๔	ติดตั้งโคมไฟส่องสว่างสาธารณะ ภายในตำบลลำเพี้ยก	ติดตั้งโคมไฟถนนพลังงานแสงอาทิตย์ภายใน ตำบลลำเพี้ยก หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๑๒ พร้อม ป้ายประชาสัมพันธ์ และป้ายโครงการ อย่างละ ๑ ป้าย	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง									→			

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาอาชีพเกษตรกร	เพื่อถ่ายทอดความรู้การทำ การเกษตรแบบยั่งยืนแก่เกษตรกร	๒๐,๐๐๐	อบต.ลำเพียก	กองส่งเสริม การเกษตร							→				
๒	ฝึกอบรมอาชีพเกษตรกร	เพื่ออบรมให้ความรู้และสร้าง ทางเลือกในการประกอบ อาชีพแก่ประชาชน	๓๐,๐๐๐	อบต.ลำเพียก	กองส่งเสริม การเกษตร								→			
๓	เฝ้าระวังการระบาดของโรค และแมลงศัตรูพืช	เพื่ออบรมให้ความรู้แก่ประชาชน มีความรู้ในการป้องกันการระบาด โรคและแมลงศัตรูพืช	๒๐,๐๐๐	อบต.ลำเพียก	กองส่งเสริม การเกษตร					→						
๔	เฝ้าระวังและป้องกัน การระบาดของโรคในสัตว์	เพื่ออบรมให้ความรู้แก่ประชาชน มีความรู้ในการป้องกันและป้องกัน การระบาดของโรคในสัตว์	๒๐,๐๐๐	อบต.ลำเพียก	กองส่งเสริม การเกษตร											
๕	พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว แลนด์มาร์คตำบลลำเพียก	เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โปสเตอร์ ป้ายประกาศ จัดทำโฆษณาประชา สัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) เว็บไซต์ (Website) / เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ สถานที่ท่องเที่ยวแลนด์มาร์ค ตำบลลำเพียก	๒๐,๐๐๐	อบต.ลำเพียก	กองส่งเสริม การเกษตร						→					

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๒.๑ แผนงานการเกษตร

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

[illegible]

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก อำเภอบรบือ จังหวัดนครราชสีมา

๓.๒ แผนงานสาธารณสุขุ

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา

๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอกนครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๓.๔ แผนงานงบกลาง

[illegible]

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดนครราชสีมา

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	พัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา	๓๐,๐๐๐	นอกพื้นที่	กองการศึกษาฯ					→							
๒	อาหารกลางวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ลำเพียก	จัดหาอาหารกลางวันให้กับ ศพด.ลำเพียก	๔๓๒,๑๘๐	ศพด.ลำเพียก	กองการศึกษาฯ	→											→
๓	การจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ลำเพียก	จัดการเรียนการสอนแก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ลำเพียก	๙๔,๙๒๐	ศพด.ลำเพียก	กองการศึกษาฯ					→						→	
๔	จ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งนักเรียน ศพด.ลำเพียก	จัดรถรับ - ส่ง นักเรียนให้แก่เด็ก ศพด.ลำเพียก	๑๙๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๒	กองการศึกษาฯ	→											→
๕	การจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ลำเพียก	จัดหาอุปกรณ์การเรียน หนังสือ ฯลฯ แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ลำเพียก	๑๔๒,๘๐๐	ศพด.ลำเพียก	กองการศึกษาฯ											→	
๖	ปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้	จัดกิจกรรมปลูกผักสวนครัวให้กับเด็กเล็ก ศพด.ลำเพียก	๑๐,๐๐๐	ศพด.ลำเพียก	กองการศึกษาฯ									→			
๗	ส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่	จัดกิจกรรมให้เด็กได้เรียนรู้นอกสถานที่	๔๐,๐๐๐	ศพด.ลำเพียก	กองการศึกษาฯ			→									
๘	จัดการแข่งขันทางด้านวิชาการ ศพด.อบต.ลำเพียก	ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา	๓๐,๐๐๐	นอกพื้นที่	กองการศึกษาฯ					→							

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๙	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา ศพด. สัมพันธ์	ครูผู้ดูแลเด็กและ บุคลากรทางการศึกษา	๓๐,๐๐๐	ศพด.ลำเพียก	กอง การศึกษาฯ					→						
๑๐	รณรงค์ส่งเสริมทันตสุขภาพ	จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพฟันและอนามัย ในช่องปากให้แก่เด็กเล็ก ศพด.ลำเพียก	๕,๐๐๐	ศพด.ลำเพียก	กอง การศึกษาฯ									→		
๑๑	เฝ้าระวังโรคติดต่อภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	จัดกิจกรรมเฝ้าระวังโรคติดต่อภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ลำเพียก	๕,๐๐๐	ศพด.ลำเพียก	กอง การศึกษาฯ									→		
๑๒	ประชุมปฐมนิเทศผู้ปกครอง	ประชุมและปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กเล็ก ศพด.ลำเพียก	๖,๐๐๐	ศพด.ลำเพียก	กอง การศึกษาฯ								→			
๑๓	หนุน้อยเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ลำเพียก	๕,๐๐๐	ศพด.ลำเพียก	กอง การศึกษาฯ											→
๑๔	พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ. บริหาร ศพด.อบต.ลำเพียก	พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหาร ศพด. อบต.ลำเพียก	๓๐,๐๐๐	ศพด.ลำเพียก	กอง การศึกษาฯ											
๑๕	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติให้กับเด็กในพื้นที่	๖๐,๐๐๐	ศพด.ลำเพียก	กองการศึกษาฯ				→							
๑๖	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ โรงเรียนและเด็กเล็ก ศพด.ลำเพียก	จัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียน ในพื้นที่และเด็กเล็ก ศพด.ลำเพียก	๑,๒๒๖,๓๖๘	โรงเรียนในพื้นที่ ศพด.ลำเพียก	กอง การศึกษาฯ	→										→
๑๗	อุดหนุนอาหารกลางวันเพื่อเด็ก นักเรียนโรงเรียนในพื้นที่ ต.ลำเพียก	จัดหาอาหารกลางวัน ให้กับเด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลลำเพียก	๒,๓๓๕,๒๐๐	โรงเรียนในพื้นที่ จำนวน ๖ แห่ง	กอง การศึกษาฯ	→										→

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๔.๑ แผนงานการศึกษา

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา

๔.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๕.๑ แผนงานการเกษตร

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๑.๑ แผนงานบริหารงานคลัง

[illegible]

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพี้ยก อำเภอบึงนาราง จังหวัดนครราชสีมา

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานการศึกษา

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๑.๑ แผนงานบริหารงานสังคมสงเคราะห์

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๑.๑ แผนงานบริหารงานเคหะและชุมชน

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลลำเพียก อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

๑.๑ แผนงานบริหารงานการเกษตร

[illegible]